



**ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER
ÜNİVERSİTESİ**

**2026–2027 APPLICATION AND REGISTRATION
CALENDAR FOR ASSOCIATE–UNDERGRADUATE
DEGREE INTERNATIONAL STUDENTS**

2026–2027 Önlisans–Lisans Uluslararası Öğrenciler İçin Başvuru ve Kayıt Takvimi Kılavuzu

ISPARTA UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

2026-2027 APPLICATION AND REGISTRATION CALENDAR FOR ASSOCIATE-UNDERGRADUATE DEGREE INTERNATIONAL STUDENTS

Başvuların Alınması International Application	15 Haziran 2026 – 5 Temmuz 2026 15 June 2026 – 5 July 2026
Yerleştirme Placement	6 Temmuz 2026- 12 Temmuz 2026 6 July 2026– 10 July 2026
Yerleştirme Sonuçlarının İlanı Announcement of Placement Results	13 Temmuz 2026 13 July 2026
Yerleştirme Kabul Mektuplarına Erişim İçin Öğrenim Ücreti Yatırma Tarihleri Tuition Fee Payment Dates To Access To Acceptance Letters For The 1st Placement	13 Temmuz 2026 – 19 Temmuz 2026 13 July 2026 – 19 July 2026
Yerleştirme Sonuçlarına İtiraz Objection to Placement Results	13-14 Temmuz 2026 13-14 July 2026
İtirazların Değerlendirilme ve İlanı Evaluation and Announcement of Objections	16 Temmuz 2026 16 July 2026
Kesin Kayıt Tarihi Registration Dates	20 Temmuz 2026 – 31 Temmuz 2026 20 July 2026 – 31 July 2026
2. Başvuların Alınması International Application	3-14 Ağustos 2026 3-14 August 2026
Yerleştirme Placement	14-23 Ağustos 2026 14-23 August 2026
Yerleştirme Sonuçlarının İlanı Announcement of Placement Results	24 Ağustos 2026 24 August 2026
Yerleştirme Kabul Mektuplarına Erişim İçin Öğrenim Ücreti Yatırma Tarihleri Tuition Fee Payment Dates To Access To Acceptance Letters For The 1st Placement	24 Ağustos 2026- 30 Ağustos 2026 24 August 2026 -30 August 2026
Yerleştirme Sonuçlarına İtiraz Objection to Placement Results	24-25 Ağustos 2026 24-25 August 2026
İtirazların Değerlendirilme ve İlanı Evaluation and Announcement of Objections	27 Ağustos 2026 27 August 2026
Kesin Kayıt Tarihi Registration Dates	7 Eylül 2026 -30 Kasım 2026 7 September 2026-30 November 2026

BAŞVURU KOŞULLARI / APPLICATION CRITERIA

[YÜKSEKÖĞRETİM KURULU YURTDIŞINDAN ÖĞRENCİ KABULÜNE İLİŞKİN ESASLAR](#)'ında belirtilen başvuru koşulları uygulanacaktır.

[Click](#) for the application criteria.

BAŞVURU KABUL EDİLEN SINAV TÜRLERİ VE PUANLARI

Uluslararası Öğrencilerin Kabulünde Dikkate Alınacak Başarı Sınavlarına Ait Alt ve Üst Sınır Puanları için [tıklayınız](#).

EN

APPLICABLE EXAM TYPES AND SCORES

[Click](#) here for the Lower and Upper Limit Scores of the Success Exams to be Considered in the Admission of International Students.

PROGRAM TERCİHİ, BAŞVURU TARİHLERİ VE İŞLEMLERİ

1. Yerleştirme başvuruları; **15 Haziran – 5 Temmuz 2026** tarihleri arasında, Üniversitemizin <https://obs.isparta.edu.tr> internet adresinden online yapılacaktır. Başvuru sırasında adaylar “Aday Başvuru Formu” nu dikkatle doldurulup, başvuru için istenen belgelerin sisteme online yüklemesini yaparak, aday kendisinde saklamak üzere başvuru formu çıktısını almalıdır.

Aday numarası (Pasaport No/ YU No/TC No), adayın elektronik ortamda yapacağı bütün işlemlerde gerekli olacağından, aday tarafından özenle saklanmalıdır.

Aday başvuru formunun kimlik bilgisi alanı, resmi makamlarca verilen kimlik kartı veya pasaportundaki bilgiler kısaltma ve değiştirme yapılmadan girilmelidir. (bilgilerdeki yanlışlıklardan doğacak sonuçların bütün sorumluluğu adaylara aittir.)

Adaylar en fazla Onbeş (15) diploma programına başvurabilirler.

Aday yerleştirmede kullanılmasını istediği puan türünü dikkatle seçmelidir. (TR-YÖS, sınav puanı veya ortaöğretim puanı gibi)

Uluslararası öğrenci başvuruları, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi resmi internet sayfası üzerinden online olarak yapılacak, istenen diğer belgeler bilgi sistemine online yüklenecektir. Başvuru süresi içinde yapılmayan başvurular ve istenen belgeleri yüklemeyen veya eksik yükleyenlerin başvuruları kabul edilmeyecektir.

EN

PROGRAM SELECTION, APPLICATION PERIOD AND PROCEDURES

First Placement applications will be held online on our University website <https://obs.isparta.edu.tr> between **15 June 2026 - 5 July, 2026**. During the application, the candidates must carefully fill in the “Candidate Application Form”, upload the documents required for the application to the system online, and print the application form for themselves to keep a copy.

Candidate number (passport number) should be kept carefully by the candidate, as it will be necessary for every step of the procedures.

The identity information field of the candidate application form, the information on the identity card or passport issued by the official authorities should be entered without abbreviation or alteration. (All responsibility for the consequences of inaccuracies in the information belongs to the candidates.)

Candidates can apply to a maximum of fifteen (15) diploma programs.

The candidate should carefully choose the type of score he wants to be used in the placement (such as TR-YÖS result or high school diploma score).

International student applications will be received online through the official website of Isparta University of Applied Sciences, and other required documents will be uploaded online to the information system. Applications not submitted within the application period and applications of those who do not upload the required documents or upload incompletely will not be accepted.

BAŞVURU İÇİN İSTENİLEN BELGELER (ONLINE YÜKLENECEK BELGELER)

Tüm belgeler orijinalinden taranarak başvuru sistemine yüklenmelidir. Resmi mühürlü ve imzalı olmayan, fotokopi edilmiş belgeler ve faks veya e-posta ile gönderilen belgeler kabul edilmez. Eksik belgelerle yapılan başvurular değerlendirilmeye alınmaz.

Başvuru için aşağıdaki belgelerin başvuru sistemine yüklenmesi gereklidir:

- Lise Diploması: Ortaöğretim (Lise) diplomasının aslı ve Ortaöğretim (Lise) diplomasının Türkçe veya İngilizce dillerinde olmaması durumunda T.C. Büyükelçilikleri, Konsoloslukları, Noter veya Yeminli tercüman tarafından onaylı Türkçe veya İngilizce çevirisi.

(Henüz diplomasını almamış olan mezun durumundaki adaylar, liselerinden alacakları mezuniyet not ortalamasını gösterir geçici mezuniyet belgeleri ve geçerli sınav sonucu ile başvuru yapabilirler.) (Adayların lise diplomalarının Türkiye Cumhuriyeti liselerinden alınan diplomalara denk olduğunu gösteren ve Türkiye Cumhuriyeti Milli Eğitim Bakanlığında ya da ülkelerindeki Türkiye Cumhuriyeti Büyükelçiliğinden

alınabilecek “Denklik Belgesi” daha sonra, kayıt sırasında istenecektir.)

- Resmi Transkript (Not Dökümü): Adayın, ortaöğretimde (lise) aldığı dersleri ve notlarını gösteren ve lise müdürlüğü tarafından onaylanmış resmi transkripti. (Transkriptin Türkçe veya İngilizce dillerinde olmaması durumunda T.C. Büyükelçilikleri, Konsoloslukları, Noter veya Yeminli tercüman tarafından onaylı Türkçe veya İngilizce çevirisi.)
- Geçerli Sınav Sonuç Belgesi: Yurtdışından Öğrenci Kabulü Yerleştirme Esaslarında belirtilen sınavlar arasından geçerli sınav sonuç belgesinin yüklenmesi gerekir (Not ortalaması ile yerleşmek isteyen adaylardan istenilmez).

Yurtdışından alınan tüm sınav sonuç belgelerinde;

Apostil Mühürüne taraf olan ülkeler için Apostil Mühürü, taraf olmayan ülkeler içinse Dış İşleri Bakanlığı onayı gerekmektedir. (Dış İşleri Bakanlığı onayı belgenin arka yüzüne yapılmış ise tüm adayların belgelerini onay görünür şekilde sisteme yüklemeleri gerekmektedir.)

- Pasaport: Uluslararası öğrenci adayının uyruğunu gösteren, en az 6 ay geçerlilik süresi bulunan pasaport belgesinin renkli taranmış halinin başvuru sistemine yüklenmesi gerekir (pasaportun Türkçe veya İngilizce dillerinde olmaması durumunda T.C. Büyükelçilikleri, Konsoloslukları, Noter veya Yeminli tercüman tarafından onaylı Türkçe veya İngilizce çevirisinin de yüklenmesi gerekir.)

(Lise eğitimlerinin tamamını örgün eğitim yoluyla yurt dışındaki liselerde (KKTC liseleri hariç) gören uyruğundan biri T.C olan çift uyruklu veya T.C uyruğunda bulunan adayların, pasaport veya emniyet kayıtlarından diplomanın alındığı ülkeye eğitim-öğretimin süresini kapsayan, giriş çıkışın yapıldığını gösteren pasaport sayfalarının taranmış hali ya da Emniyet Müdürlüğünden alınmış onaylı belgenin yüklenmesi gerekir)

- Bir adet vesikalık fotoğraf: Başvuru sistemine başvuru esnasında yüklenecek vesikalık fotoğraf sisteme taranarak yüklenmelidir (Fotoğraf, 50 mm × 60 mm ebadında beyaz fonda ve desensiz, son altı ay içinde çekilmiş olmalıdır.)
- Mavi Kart: Mavi kart sahibi adaylar, mavi kartlarının ön ve arka yüzünün renkli taranmış halini başvuru sistemine yüklemelidir.
- TC Uyruklu olup lisenin tamamını yurt dışında okuyan adayların öğrenim süreleri boyunca yurt dışına giriş-çıkış yaptıklarını gösterir belge. (Emniyetten veya e-devletten alınabilir) <https://www.turkiye.gov.tr/emniyet-yurda-giriscikis-belge-sorgulama?sorgulama=formu> (Bu belgeyi diploma ile birleştiriniz)

Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği: Yabancı uyruklu iken sonradan kazanılan vatandaşlık ile T.C. vatandaşlığına geçenlerin / bu durumdaki çift uyrukluların çift vatandaşlıklarının devam ettiğini gösteren vukuatlı nüfus kayıt örneği. (Belgede ikinci vatandaşlığa geçiş tarihini belirten ibare olmalıdır.)

- KKTC uyruklu veya uyruğundan biri KKTC olan çift uyruklular için GCE AL sonuç belgesi.

EN

REQUIRED DOCUMENTS FOR APPLICATION (DOCUMENTS TO BE UPLOADED ONLINE)

All documents must be scanned from their originals and uploaded to the application system. Documents which are copied and without original stamp and signature, and those sent by fax or e-mail are not accepted. The applications shall not be taken into account in case of having missing documents.

The following documents are required for the application:

- High school diploma: An original copy of the secondary education (high school) diploma and Turkish or English translation approved by Embassies, Consulates, Notary or Sworn Translator in case the secondary education (High School) diploma is not in Turkish or English.

(Candidates who have not yet received their diploma can apply with their graduation certificates from their high schools and valid exam results.) (“Equivalency Certificate” stating that the diplomas of the candidates are equal to those given by Turkish High schools can be obtained from the Turkish Embassy in their countries or Turkish Ministry of Education. It will then be required during registration.)

- Academic transcript: The candidate’s official transcript showing the courses and grades taken in secondary education (high school) and approved by the high school directorate. (In case the transcript is not in Turkish or English, Turkish or English translation approved by Embassies, Consulates, Notary or Sworn Translator)
- Valid Exam Result Document: It is required to submit a valid exam result document, which is stated in the Placement Principles for the Admission of Foreign Students. (Candidates who want to settle with a grade point average are not required).

For all exam result certificates obtained from abroad:

An Apostille seal is required for countries that are parties to the Apostille Convention, and Ministry of Foreign Affairs approval is required for countries that are not parties to the Convention. (If the Ministry of Foreign Affairs approval is on the back of the certificate, all candidates must upload their certificates to the system with the approval visible.)

- Passport: The color scanned version of the passport document, which shows the nationality of the international student candidate and has a validity of at least 6 months, must be uploaded to the application system. (In case the passport is not in Turkish or English, Turkish or English translation approved by Embassies, Consulates, Notary or Sworn Translator must be submitted as well.)

(Dual citizenship holders one of which is Turkish or Turkish citizens who have completed their entire high school education abroad (excluding TRNC high schools) must submit a scanned copy of the pages of their passport or a certified copy taken from the general directorate of security showing the entrance-exit dates including the education date they have had.)

- One passport photograph: The photograph to be submitted to the application system during the application must be scanned and uploaded. (The photograph must be 50 mm × 60 mm in size, on a white background and without a pattern, and it must have been taken within the last six months.)
- Blue Card: Candidates holding a blue card must upload a color scanned version of the front and back of their blue card to the application system.
- A document showing that candidates who are Turkish citizens and have studied the entire high school abroad have entered and exited abroad during their education period. (Can be obtained from the police or e-government) <https://www.turkiye.gov.tr/emniyet-yurda-giriscikis-belge-sorgulama?sorgulama=formu> (Combine this document with your diploma)
- Certificate of Identity register: The certificate of identity register showing that those who have acquired Turkish citizenship after being a foreign national / who have dual citizenship in this situation continue to have dual citizenship. (The document must include a statement indicating the date of acquisition of the second citizenship.)
- GCE AL result document for TRNC nationals or dual nationals whose one nationality is TRNC.

KAYIT HAKKI KAZANANLARIN İLANI

Yerleşen adayların isim listesi ile kabul mektubu takvimde belirtilen tarihlerde <https://obs.isparta.edu.tr> adresinde ilan edilir. Aday sisteme giriş yaparak yerleştirme sonucunu ve kabul mektubunu alabilecektir. Kabul mektupları adayın e-posta adreslerine gönderilecektir. Söz konusu ilan adaylara tebliğ niteliğinde olup, adreslerine ayrı bir bildirim yapılmayacaktır.

Yerleştirme işlemi sonucunda kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kabul belgelerine erişmeleri için öğrenim ücretini yatırmaları gerekmektedir. Öğrenim ücretini son ödeme tarihine kadar yatırmayan adaylar kayıt haklarını kaybedeceklerdir. Öğrenim ücreti dünyanın her yerinden kredi kartı ile yatırılabilir.

EN

ANNOUNCEMENT OF THE ACCEPTED STUDENTS

The list of the accepted students and their acceptance letters are announced on the <https://obs.isparta.edu.tr> website on the dates specified in the calendar. Acceptance letters will be sent to the candidates via email. This announcement is in the form of a notification to the candidates and no further notification will be made to their addresses.

Students who have been placed must pay the tuition fee in order to access their acceptance documents. Candidates who do not pay the tuition fee by the deadline will lose their enrollment rights. The tuition fee can be paid by credit card from anywhere in the world.

KESİN KAYIT İŞLEMLERİ

Adayların kesin kayıt için, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına (Adres: Bahçelievler Mah. 143. Cad. No:2 ISPARTA) şahsen başvurmaları gerekmektedir. Posta yolu ile kayıt yapılmayacaktır. Belirtilen tarihlerde evraklarını getirmeyen adaylar herhangi bir hak iddia edemezler.

EN

FINAL REGISTRATION PROCEDURES

Students must apply to the student affairs office of the university (Address: Bahçelievler Mah. 143. Cad. No:2 ISPARTA) they will be registered in person for final registration. Registration will not be made via email. Students who do not bring their documents on the specified dates cannot claim any rights.

KESİN KAYIT İÇİN ÖĞRENCİ İŞLERİNE TESLİM EDİLMESİ GEREKEN BELGELER

Kayıt için gerekli belgeler şunlardır:

- Adayların Kabul Mektubu ile birlikte ülkelerindeki (veya en yakın) T.C. dış temsilciliğine giderek “Öğrenim Vizesi” almaları gerekmektedir.
- Türkiye’de bulunan adaylar Öğrenim Vizesi yerine İl Göç İdaresi Müdürlüğünden ikamet tezkeresi alırlar.
- Aşağıda belirtilen adaylarda öğrenim vizesi şartı aranmaz:
 - » Ortaöğrenimini Türkiye’de tamamlayıp ara vermeden lisans öğrenimi yapmak isteyen yabancı uyruklu öğrenciler, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşları ve Türkiye’de çalışma ve ikamet izni bulunan yabancıların çocukları,
 - » Doğumla Türk vatandaşlığı kazanmış olup sonradan Bakanlar Kurulu kararıyla T.C. vatandaşlığından çıkma izni almak suretiyle yabancı bir devlet vatandaşlığına geçmiş olanlar (5203) sayılı Kanunla tanınan hakların kullanılmasına ilişkin belge sahibi olanlar dahil,
 - » Doğumla yabancı uyruklu olup daha sonra T.C. vatandaşlığına geçen çift uyruklular ile T.C. uyruklu olup lise öğreniminin son üç yılını T.C. hariç yabancı bir ülkede (Kuzey Kıbrıs hariç) tamamlayanlar.
- Lise diplomasının veya geçici mezuniyet belgesinin aslı ile noter ya da Türkiye Cumhuriyeti dış temsilciliklerinden onaylı Türkçe tercümesi,
- Lise diplomasının, T.C. Milli Eğitim Bakanlığı İl Milli Eğitim Müdürlükleri ya da Türkiye Cumhuriyeti dış temsilciliklerinden alınmış Denklik Belgesinin aslı,
- Adayın lisede aldığı dersleri, notlarını ve genel not ortalamasını gösterir, lise müdürlüğü tarafından onaylanmış resmi not belgesi (transkript) ile Türkçe veya İngilizce tercümesinin noter ya da Türkiye

Cumhuriyeti dış temsilciliklerinden onaylı örneği,

- Adaylar kayıt sırasında yerleştirildikleri belgenin ve talep edilen diğer belgelerin asıllarını getirmek zorundadırlar.
- Öğrenim Vizeli Pasaportun kimlik bilgilerini ve geçerlilik süresini gösteren sayfalarının ve Türkçe tercümesinin noter ya da Türkiye Cumhuriyeti dış temsilciliklerinden onaylı örneği,
- Varsa, uluslararası geçerliliği olan yabancı dil belgesinin ve Türkçe yeterlik belgesinin noter ya da T.C. dış temsilciliklerinden onaylı örneği,
- 2 adet 4,5x6 cm ebadında fotoğraf (son altı ay içinde, ön cepheden, çekilmiş olmalıdır)
- Öğrenim ücretinin ödendiđini gösteren belge,
- İmzalı geçim güvencesi beyanı (öğrenci Türkiye' ye gelince elden teslim edecektir.)
- Online kayıt formu (ıslak imzalı)
- Kabul mektubu
- Genel Sağlık Sigortası Belgesi (GSS)

İkamet İzin Evrakları

- İkamet izni kayıt/başvuru formu (öğrenci tarafından ıslak imzalı şekilde)
- Pasaport ya da pasaport yerine geçen belge
- 4 adet biyometrik fotoğraf
- Geçerli sağlık sigortası (GSS ya da ikamet izni talep süresini kapsayan özel sağlık sigortası)
- Kalacağı adres bilgilerini gösterir belge
 - » Kendi evinde kalıyorsa, tapu fotokopisi (uzatma başvurularında “yerleşim yeri belgesi ve fatura” yeterlidir)
 - » Kira sözleşmesi ile kalıyorsa, kira sözleşmesinin noter onaylı örneği
 - » Otel vb. konaklama yerlerinde kalınıyorsa, bu yerlerde kalındığına dair belge
 - » Öğrenci yurtlarında kalınıyorsa, yurttaki kalındığına dair belge
 - » Destekleyici yanında kalınıyorsa, yanında kaldığı kişiyi noter onaylı taahhüdü (Destekleyici evli ise ayrıca eşinin de noter onaylı taahhüdü)
- İkamet izni belge bedelinin ödendiđine dair makbuz

- 18 yaşından küçük yabancılar için; vize muafiyetiyle ya da farklı amaca yönelik vizeyle gelenler için; veli/vasi bilgisini içeren belge (doğum belgesi, aile belgesi vb.) ve vali/vasi/yasal temsilcisi tarafından verilen muvafakatname (amacına uygun vizeyle ((öğrenim vizesi) gelenler için; muvafakatname ve veli/vasi bilgisini içeren belge eklenmeyecektir.)
- UETS adresi(Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi- ikamet izni biten yabancı 90 güne kadar PTT'den UETS adresi alabilir.

Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (önlisans) Programına kayıt yaptıracak öğrencilerin

SİVİL HAVACILIK KABİN HİZMETLERİ (önlisans) eğitimi mesleğini icra edebilmek için aranan nitelikler:

- a) Adli sicil kaydı veya Adli Sicil Arşiv Kaydı bulunmamak.
- b) Bayanlar için 160 cm-180 cm arası boya sahip olmak (ağırlığı, boy uzunluğunun santimetre olarak ifade edilen değerinin son iki rakamından en çok 5 kilogram fazla veya 15 kilogram noksan ağırlıkta olmak).
- c) Erkekler için 170-190 cm arası boya sahip olmak (ağırlığı, boy uzunluğunun santimetre olarak ifade edilen değerinin son iki rakamından en çok 5 kilogram fazla veya 15 kilogram noksan ağırlıkta olmak).
- d) Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından yetkilendirilmiş havacılık tıp merkezlerinde yapılan muayene sonucunda uçuşa elverişli olduğuna dair sağlık raporu almak.
- e) Kabin memuru üniforması giyildiğinde vücudunun görünecek yerlerinde dövme, yara izi vb. bulunmamak.

Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programı [Sağlık Durumu Raporu İçin Yetkili Sağlık Kuruluşları Listesi İçin Tıklayınız.](#)

Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programı [Sağlık Durumu Raporu İçin Yetkili Sağlık Kuruluşları İletişim Bilgileri için Tıklayınız.](#)

Uçak Teknolojisi (önlisans) eğitimi mesleğini icra edebilmek için aranan nitelikler:

- a) Havalimanı giriş kartı almasına engel oluşturacak herhangi bir Adli Sicil Kaydı veya Adli Sicil Arşiv Kaydı bulunmamak.
- b) Mesleği ve/veya meslekte verilen görevi icra etmesine engel oluşturacak herhangi bir sağlık sorunu bulunmadığına dair tam teşekküllü bir hastaneden son 6 ay içinde almış olmak şartıyla heyet raporu almak (renk körlüğü, işitme kaybı/eksikliği, görme kaybı/eksikliği vb).

DOCUMENTS TO BE DELIVERED TO STUDENT AFFAIRS FOR FINAL REGISTRATION

The documents required for registration are:

- Students are required to obtain an “Education Visa” from the foreign representative office in their country (or nearest) with their Acceptance Letter.
- Students in Türkiye get a residence permit from the Provincial Directorate of Migration Management instead of a Student Visa.
- Student visa is not required for the following candidates:
 - » Foreign students who complete their secondary education in Türkiye and want to continue their undergraduate education without interruption, citizens of Northern Cyprus and children of foreigners who have a work and residence permit in Türkiye,
 - » Those who acquired Turkish citizenship by birth and later acquired the citizenship of a foreign state by obtaining permission to renounce Turkish citizenship by the decision of the Council of Ministers, and those who have a document regarding the exercise of the rights granted by the Law No. (5203),
 - » Those who have a foreign nationality by birth and later have got Turkish citizenship and have dual citizenship; and those who are Turkish and have completed last 3 years of high school abroad except for Northern Cyprus.
- The original copy of the high school diploma or temporary graduation certificate and its Turkish translation approved by the notary or foreign representatives of the Republic of Türkiye,
- The original copy of the equivalence certificate (high school diploma) obtained from Provincial Directorates of National Education - the Ministry of National Education or foreign representatives of the Republic of Türkiye,
- An official transcript approved by the high school directorate, showing the courses taken in high school, grades and GPA of the student, and a copy of the Turkish or English translation approved by the notary or foreign representatives of the Republic of Türkiye
- Students must submit the original copies of the documents (which they are accepted with) and other requested documents during registration. Students accepted with the YÖS result document of Turkish Universities, whose recognition has been announced by ISUBU, must have a verification code or a copy of the approval document from the institution where they received the document from.
- A copy of the Passport that has Education Visa showing the identity information and validity period pages, and the Turkish translation approved by the notary or foreign representatives of the Republic of Türkiye,

- If available, a copy of the internationally valid foreign language certificate and Turkish proficiency certificate approved by the notary or foreign representatives of the Republic of Türkiye,
- 2 passport-size photos (biometric) taken in the last six months which must be clear to identify the student
- The document showing that the tuition fee has been paid,
- Signed living expenses assurance statement (The student must submit it in person when he/she comes to Türkiye.
- Online registration form (wet-signed by the student)
- Acceptance Letter.
- General Health Insurance Certificate (GSS)

The documents required for Residence Permit are

- Residence permit registration/application form (wet-signed by the student)
- Passport or passport substitute document (in the form of original seen)
- Document showing student status
- 4 pieces of biometric photos
- Valid health insurance (GHI or private health insurance covering the period of residence permit request)
- Document showing the address information where you will stay:
 - » If you are staying in your own house, a copy of the title deed (for extension applications, “document showing the place of residence and a bill” is sufficient)
 - » If you are staying with a rental agreement, a notarized copy of the rental agreement
 - » If you are staying in accommodations such as hotels, etc. proof of your stay in these places
 - » If you are staying in a student dormitory, document showing that you are staying in the dormitory
 - » If you are staying in a third person’s residence, the notarized undertaking of the host (if the host is married, also the notarized undertaking of the spouse)
- Receipt showing that you have paid the residence permit document fee
- For foreigners under 18 years of age; for those arriving with a visa exemption or with a visa for a different purpose; the document containing the information of the parent/guardian (birth certificate, family certificate, etc.) and the deed of consent given by the parent/guardian/legal representative

(for those arriving with a visa suitable for the purpose ((education visa)); the deed of consent and the document containing the information of the parent/guardian will not be added).

- UETS address (National Electronic Notification System - foreigners whose residence permit has expired can obtain a UETS address from PTT for up to 90 days.



ÖNEMLİ NOT:

Değerli Uluslararası Öğrenci Adaylarımız,

2018 yılında eğitim öğretime başlayan Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi 1980'li yıllara dayanan köklü bir geleneğe ve geçmişe sahiptir. Üniversitemiz, yeni kurumsal kimliğiyle geleceğe umutla bakan, dinamik, yenilikçi ve uluslararasılaşmaya önem veren uygulamalı eğitime dayalı bir konsept üniversitesidir. Türkiye'nin üreten üniversitesi olma vizyonu ile kurulan üniversitemiz, üniversite- sanayi iş birliği çalışmalarına yoğun bir şekilde devam etmektedir. Isparta ve Türkiye'ye katma değer kazandıracak uygulamalı eğitim ile iş için aranan alanında yetkin mezunlar vermeyi hedefleyen üniversitemiz başta sanayi ve tarım olmak üzere tüm sektörler ile iç içe çalışmalar yapmaktadır.

Üniversitemiz yenilikçi proje ve ar-ge çalışmaları, staj imkânları, bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetleriyle öğrencilerimize geleceğe umutla bakabilmelerini sağlayacak olanaklar sunmaktadır. Üniversitemizde 2026 yılı verilerine göre eğitim gören yaklaşık 25 bin öğrencinin % 3'ü uluslararası öğrencidir. Uluslararası öğrenciler üniversitemize yoğun ilgi göstermekte olup öğrenci sayısı her yıl artmaktadır.

Üniversitemizin uluslararası tanınırlığını kullanarak farklı sosyal medyada ve internet sitelerinde zaman zaman belirli ücretler karşılığında bölümlerimize kayıt yapılacağına ilişkin duyurular yapılabilmektedir. Bu duyuruları yapan firma, ajans ya da şahıslara itibar edilmemesini ve bu sitelerin oidb@isparta.edu.tr adresine bildirilmesini önemle rica ederiz.

NOTE:

Isparta University of Applied Sciences has not authorized any intermediary centre and/or agency for application and placement procedures.

EK-1, EK-2, EK-3 ve EK-4 belgeleri kesin kayıta öğrenciler tarafından kayıt esnasında doldurulacaktır.

APPENDIX-1, APPENDIX-2, APPENDIX-3 and APPENDIX-4 documents will be filled by the students during registration for final registration.

EK-1

TÖMER/TÜRKÇE DİL EĞİTİM BELGESİ

..../..../2026 Tarihinde Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Fakülte/Yüksekokulu Meslek Yüksekokulu bölümüne kayıt yaptırdım. TÖMER/Türkçe Dil eğitimimiİlinde yapacağımı ve her dönem okuluma durumumla ilgili olarak bilgi vereceğimi beyan ederim/..../2026

Öğrencinin

Adı-Soyadı:

İmzası:

APPENDIX-1

TÖMER/TURKISH LANGUAGE DOCUMENT

I registered to the Faculty/School/Vocational School of at Isparta University of Applied Sciences on/..../2026.

I declare that I will take my TÖMER/Turkish language training in (city) and I will inform my school about my situation every semester.

Today's Date

Student's Name/Last name:

Signature

MADDİ GÜVENCE TAAHHÜTNAMESİ

..... Uyruklu doğumlu oğlu/kızı 'nın Isparta ilinde bulunan Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nde göreceği eğitim-öğretim süresi boyunca tüm masraf ve giderlerinin tarafımdan karşılanacağını beyan, kabul ve taahhüt ederim. / /

TAAHHÜT EDEN:

Adı ve Soyadı :

İmza :

Pasaport No :

Telefon :

Adres :

e-posta :

APPENDIX-2**FINANCIAL INDEMNIFICATION COVENANT**

I declare, accept and undertake that I shall bear the expenses of of nationality, born in son/daughter of over the course of his/her period of education in Isparta University of Applied Sciences in Isparta. / /

COVENANTOR:

Name-Surname :

Signature :

Passport Number :

Telephone :

Address :

e-mail :

TEBLİĞ TEBELLÜĞ BELGESİ

..../..../2025 tarihinde Öğrenci/ Aile ikamet izni başvurusu için belgelerini teslim etmek üzere hazır bulunan isimli, uyruklu yabancının belgelerinde eksik olduğu tespit edilmiştir.

İlgili yabancıya eksik belge/belgelerini en geç 1 hafta (7 gün) içinde tamamlayıp iş bu belgeyle birlikte Üniversitemizin ilgili birimine tekrar müracaat etmesi gerektiği tebliğ edilmiştir.

İş bu tebliğ tebellüğ belgesi tarafımızdan tanzimle doğruluğu anlaşıldıktan sonra birlikte imza altına alınmıştır.

..../..../2026

Eksik belge/belgeler

1-

2-

3-

TEBLİĞ EDEN

Üniversite Görevlisinin

Adı-Soyadı-İmzası

TEBELLÜĞ EDEN

Yabancı Öğrencinin

Adı-Soyadı-İmzası

NOTIFICATION DOCUMENT

It has been understood that (name of the international student) from (nationality of the student) who has come to submit his/her documents to apply for residence permit has some missing documents.

The international student has been informed that s/he has to complete the missing document(s) within 1 week (7 days) latest and apply to the relevant unit of our University with those documents.

This notification document has been signed by us after it has been confirmed.

Today's Date

Missing document(s)

1-

2-

3-

NOTIFYING PARTY

Staff Name/Last Name

Signature

RECIPIENT PARTY

Student's Name/Last name:

Signature

TEBLİĞ TEBELLÜĞ BELGESİ

..../..../2026 tarihinde Fakültesi/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu Bölümüne kayıt yaptıran isimli uyruklu yabancıya vize veya vize muafiyeti süresi bitmeden öğrenci ikamet izni almak için başvuru yapması gerektiği ve başvuru yaptığı tarihten itibaren 10 (on) gün içerisinde evraklarını Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na teslim etmesi gerektiği hususu tebliğ edilmiştir.

İş bu tebliğ tebellüğ belgesi tarafımızdan tanzimle doğruluğu anlaşıldıktan sonra birlikte imza altına alınmıştır.

..../..../2026

TEBLİĞ EDEN

TEBELLÜĞ EDEN

Üniversite Görevlisinin

Yabancı Öğrencinin

Adı-Soyadı-İmzası

Adı-Soyadı -imzası

APPENDIX-4**NOTIFICATION DOCUMENT**

The international student who has been registered to the department of (program) in the Faculty/School/Vocational School of at Isparta University of Applied Sciences on/..../2026 is informed that he/she must apply for a student residence permit before the visa or visa exemption period expires and that he/she must submit the documents to Students Affairs Office of university within 10 (then) days from the date of application.

This notification document has been signed by us after it has been confirmed.

Today's Date

NOTIFYING PARTY

RECIPIENT PARTY

Staff Name/Last Name

Student's Name/Last name:

Signature

Signature

ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER İÇİN BAŞVURU VE KAYIT TAKVİMİ KILAVUZU